

BETINGELSER OG REGLEMENT FOR INTERIØR OG LIVSSTILSMESSEN 2017

1. Sted og tid

Messen arrangeres i Dovregubbens Hall 27.-29. oktober 2017. (ved Grieghallen, Bergen)

2. Plasstildeling

Arrangøren tildeler utstillingsplass og tar hensyn til utstillers ønsker så langt som det er praktisk mulig. Arrangøren forbeholder seg rett til å godkjenne varene som utstilles og justere plassering av stands. Rigg over 2,5 meter høyde må godkjennes av arrangør. Framleie av utstillingsplass er ikke tillatt.

3. Påmelding/kansellering

Ingen påmelding blir registrert før kontrakt er godkjent av utstiller. Påmeldingen er bindende og ved kansellering hefter utstilleren for påmeldingsavgift og standleie i sin helhet. Selger arrangøren det kansellerte arealet til annen, kan utstiller få godskrevet standleien med fratrukket for omkostninger og tap arrangøren har hatt ved å få inn ny utstiller.

4. Fakturering og betalingsbetingelser

Faktura for påmeldingsgebyr og standsleie sendes fortløpende etter 1. juli 2017. Faktura for annonser sendes ved trykking av messeavis. Tjenester og annet tilleggsutstyr faktureres etter gjennomføring av arrangementet.

Betaling pr 30 dager med mindre annet er skriftlig avtalt. Når messen nærmer seg faktureres med kortere forfall. Se også punkt 6.

5. Manglende betaling

Manglende betaling kan medføre tap av tildelt standareal. Arrangøren har i så tilfelle rett til å disponere plassen etter samme retningslinjer som ved en eventuell kansellering. (ref. punkt 3.)

6. Arrangørs tilgodehavende

Arrangørens eventuelle tilgodehavende hos utstilleren må være innbetalt før utstillingens slutt, og i alle tilfelle før utstilte gjenstander blir tatt bort. Arrangøren kan ta pant i varer dersom tilgodehavende ikke er fullt betalt.

7. Tilbakelevering av stand

Når utstillingen er demontert skal standen leveres tilbake slik den var; fri for dekorasjoner, stifter, tape, avfall og lignende. Dersom utstillingen ikke er demontert og standplassen ryddet innenfor fristen, kan Arrangøren på utstillers regning og risiko besørge dette gjort. Frister for opp- og nedrigg blir meddelt utstillerne.

8. Belastning på gulv

Overskrider belastningen av varer og utstyr 250kg/m², må det anføres i kontrakten. Utstilleren må dekke utgifter til nødvendige fundamenteringer eller forsterkninger.

9. Dekorasjon

Utstilleren kan bruke egen dekoratør. Arrangøren forbeholder seg rett til å godkjenne utstillerens stand.

10. Forsikring

Arrangøren er uten ansvar for utstillerens varer og utstyr under utstillingen. Denne type forsikring må utstilleren selv sørge for hos sin forsikringsforbindelse.

11. Tjenester/lys/strøm/nettbutikk

Arrangøren oppretter en nettbutikk som utstilleren får tilgang til. Her kan det bestilles utstyr og tjenester. Frist for bestilling i nettbutikken er 10 dager før arrangement. Bestillinger etter dette tidspunkt koster 50% mer.

Arrangøren sørger for alminnelig lys i messehallen. Strømfremlegg og ekstra lys må bestilles i nettbutikken. Tilknytning til messens anlegg og fremføring av ledninger til standen kan bare foretas av messens installatør. Tilkobling av eget elektrisk materiell til nabostand er ikke tillatt.

Oppheng i tak må bestilles på forhånd i nettbutikken. Kun autorisert personell får utføre arbeidet.

12. Vakthold og renhold

Arrangøren besørger vakthold fra riggstart 19. oktober til messen stenger, men påtar seg intet ansvar for utstilte varer, utstyr og tredjepersons eiendeler. Utstillerne dekker selv alle nødvendige forsikringer. Opphold på utstillingsområdet utenfor ordinære åpningstider er ikke tillatt. Arrangøren besørger rengjøring av fellesarealer samt tømning av papirkurver i hallene. Rengjøring av egen stand er utstillers ansvar.

14. Ansvar

Utstilleren bærer ansvaret for all skade han, hans ansatte eller tilfeldig arbeidshjelp måtte påføre utstillingens anlegg eller innretninger. Gulvet må beskyttes mot skade. Det kan ikke males, det må ikke limes fast gulvbelegg, det må ikke stiftes eller bores i gulvet. Heller ikke må det foretas forandringer på messebygget, innredninger eller annen eiendom. Bolting/boring i gulv, vegger, søyler eller tak er ikke tillatt, og vil i tilfelle medføre erstatningsansvar.

15. Sikkerhet

Utstilleren forplikter seg til å følge så vel alminnelige som særskilte pålegg og sikkerhetsforskrifter som Arrangøren, politiet eller brannvesenet finner påkrevd.

16. Demonstrasjoner etc.

Fremvisning av film, utdeling av smaksprøver eller demonstrasjoner som forårsaker sammenstimling av publikum må planlegges slik at det ikke er til ulempe for andre. Arrangøren har rett til å forlange demonstrasjonene avbrutt eller tidsavgrenset. Utdeling av smaksprøver eller fremstilling av matvarer på standen er avhengig av;

a) godkjenning fra arrangør

b) utstiller må sende inn eget skjema til Mattilsynet (dette finner du på messens hjemmeside: <http://www.possibility.no/interior>)

17. Varelevering/transport/avfall

I messeperioden må varelevering skje senest 30 minutter før messens åpning. Utstillerne er selv ansvarlig for transport av standmateriell til og fra sin stand. Utstillerne er ansvarlig for å rydde bort emballasje og avfall fra arenaen, både under opprigg, på messedagene og ved nedrigg. Det finnes containere utenfor messehallen.

18. Adgangskort for standbetjening

Utstillerne får tildelt adgangskort i henhold til det antall personer som skal jobbe på standen. Adgangskort vil bli utdelt av arrangør første rigge dag og disse må kvitteres ut av hovedansvarlig på hver stand. Kun offisielle adgangskort er å betrakte som gyldig og vil bli inndradd ved misbruk. Adgangskortene skal bæres synlig av alle utstillere under hele arrangementets varighet. Utstillere som kommer til arrangementet uten gyldig adgangskort må betale vanlig inngangsbillett.

19. Vedtekter

Ovennevnte vedtekter gjelder enhver bestilling, uansett hvilke reservasjoner som er uttrykt.

20. Force Majeure og lignende.

Hvis utstillingen på grunn av force majeure, brann, flom eller lignende ikke kan avvikles, har ingen av partene krav hos hverandre. Arrangøren hefter ikke for erstatninger utover standleien. Omstendigheter som Arrangøren selv ikke råder over, slik som avbrudd i leveranse av strøm, vann, varme, tele- og datalinjer etc., medfører ikke rett for utstillere til å kreve erstatning eller refusjon av standleie.

21. Tvister

Eventuelle tvister som måtte oppstå mellom utstillere og arrangør i tilknytning til avvikling av messen eller utstillingen, blir henvist til avgjørelse ved voldgiftsmann oppnevnt av Bergen Tingrett.